



**ATA N.º 09/ 2018**

Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e dezoito, pelas dezoito horas, decorreu no Salão Nobre dos Paços do Concelho de Vila Flor, a reunião ordinária do Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes, constituído pelos Presidentes das Câmaras Municipais de cada um dos Municípios integrantes, conforme refere o artigo n.º 14 dos Estatutos, com a presença de: .....

<b>PRESIDENTE</b>	Artur Manuel Rodrigues Nunes	Miranda do Douro
<b>VICE-PRESIDENTE</b>	Berta Ferreira Milheiro Nunes	Alfândega da Fé
	Júlia Maria de Almeida Lima e Sequeira Rodrigues	Mirandela
<b>MEMBROS</b>	Hernâni Dinis Venâncio Dias	Bragança
	Benjamim do Nascimento Pereira Rodrigues	Macedo de Cavaleiros
	Francisco José Mateus Albuquerque Guimarães	Mogadouro
	Fernando Francisco Teixeira de Barros	Vila Flor
	António Jorge Fidalgo Martins	Vimioso
	Luís dos Santos Fernandes	Vinhais

**SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL:** .....

**Primeiro Secretário:** Rui Afonso Cepeda Caseiro; .....

**Secretários:** Manuel António Alves Miranda, Maria Manuela Dias de Oliveira.....

.....

O Presidente da Câmara Municipal de Vila Flor deu as boas vindas a todos os presentes e posteriormente o Presidente do Conselho Intermunicipal deu início à reunião lendo a ordem de trabalhos seguinte, que colocou à consideração dos presentes, a qual foi aprovada por unanimidade.....



.....

**1 – Período antes da ordem do dia.** .....

- **Para conhecimento**.....

- “Moção sobre o programa nacional de investimentos 2030 (PNI) – Conetividade interna e externa de Bragança” – Assembleia Municipal de Bragança. ....

- **Informações:** .....

- Programa de visita do Secretário de Estado da Proteção Civil. ....

- Aviso N.º NORTE-62-2018-34 - Formação para a Modernização e Capacitação da Administração Local. ....

**2 – Período da ordem do dia:** .....

2.1 – Aprovação da ata da reunião anterior. ....

2.2 – Informação sobre atividades e informação financeira da CIM-TTM. ....

2.3 – Informações diversas: .....

2.3.1 - Eficiência Energética – Ponto de situação. ....

2.3.2 - Contratos de Emprego e Inserção (CEI e CEI+) – Ponto de situação.....

2.3.3 - SI2E – Ponto de situação. ....

2.3.4 - Equipamentos Sociais – Ponto de situação. ....

2.3.5 - Provere – Elaboração de candidaturas – Ponto de situação. ....

2.3.6 - Aprovação de candidatura “Implementação de um Sistema Evolutivo de Planeamento, Recolha de Informação e Gestão de Redes na CIM-TTM” pelo Fundo para o Serviço Público de Transportes – 75 000€.....

2.3.7 - RGPD – Envio de elementos.....	
2.4 - Sistema agregado de gestão do setor da água e saneamento - Ponto de situação. ....	
2.5 – BTL 2019. ....	
2.6 – São Martinho – Paris – Colaboração com Associação Cap Magellan. ....	
2.7 – Indicação do representante da CIM no Conselho de Administração da ULS N. ....	
2.8 – Contratação do serviço de produção e divulgação de elementos multimédia – Conhecimento Relatório Preliminar. ....	
2.9 – Consolidação da mobilidade do Técnico Superior Toni Azevedo. ....	
2.10 – Renovação dos Contratos de Trabalho das Técnicas Superiores – Isabel Andrade e Cristina Curralo. ....	
2.11 - PIICIE – Capacitação e Dinamização das Equipas Multidisciplinares – Aprovação da Proposta de Adjudicação e minuta de Contrato. ....	
2.13 – PIICIE – Promoção da Competências Científicas e Tecnológicas – Aprovação do Relatório Final e Adjudicação. ....	
2.14 - Fornecimento e instalação de uma solução MPLS para o backbone da RCBL - CI 02/2018 .	
<b>3 – Outros assuntos. ....</b>	
.....	
<b>1- PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA.....</b>	
<b>1.1 - “MOÇÃO SOBRE O PROGRAMA NACIONAL DE INVESTIMENTOS 2030 (PNI) – CONETIVIDADE INTERNA E EXTERNA DE BRAGANÇA” – ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE BRAGANÇA.....</b>	



Presente, para conhecimento, Moção aprovada por maioria qualificada pela Assembleia Municipal de Bragança, na sua Sessão Ordinária de vinte e quatro de setembro sobre o assunto em epígrafe. No documento a Assembleia Municipal de Bragança fundamenta e reivindica ao Governo a Inclusão no Programa Nacional de Investimentos 2030(PNI) das ligações rodoviárias Bragança Puebla de Sanábria, Bragança-Vimioso, Bragança-Vinhais, da ligação ferroviária Porto-Zamora e do Aeroporto Regional de Bragança. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento.....  
.....

**1.2- PROGRAMA DE VISITA DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA PROTEÇÃO .....**

O Primeiro Secretário deu conta ao Conselho Intermunicipal da comunicação recebida, no dia 18 de outubro, do Gabinete do Secretário de Estado da Proteção Civil com proposta de programa da visita a Bragança, na sequência do convite efetuado pela CIM-TTM para conhecer o “Sistema de Vigilância e Apoio à Decisão Operacional”, projeto desenvolvido pela CIM-TTM no âmbito de uma candidatura ao POSEUR – Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos-. Informou da data proposta, 16 de novembro, e do programa. ..

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, fixar a data proposta para a realização da visita realizando os ajustes necessários ao programa inicialmente apresentado. ....  
.....

**1.2-AVISO N.º NORTE-62-2018-34 - FORMAÇÃO PARA A MODERNIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO LOCAL. ....**   
.....



O Primeiro Secretário informou o Conselho Intermunicipal sobre a publicação do Aviso N.ºNorte-62-2018-34, a dezassete de outubro do presente ano, relativo à formação para a modernização e capacitação da administração local, dizendo que se destina à apresentação de candidaturas para formação dos colaboradores municipais. Referiu, ainda, que o prazo para a apresentação de candidaturas termina em dez de janeiro do próximo ano e que a entidade promotora das candidaturas terá que ser a CIM-TTM. ....

O Presidente da Câmara Municipal de Macedo de Cavaleiros alertou para o facto deste plano poder vir a colocar em causa a pós-graduação, nesta área, que se prevê vir a funcionar neste Concelho. Neste âmbito o Primeiro Secretário esclareceu que estas candidaturas poderão vir a assumir-se como complementares à formação que será ministrada em Macedo de Cavaleiros. #

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, efetuar, junto dos municípios, um levantamento relativamente às necessidades de formação de modo a elaborar as candidaturas. ....

### **1.3- ASAE- AÇÃO DE FORMAÇÃO SOBRE FISCALIZAÇÃO DE PARQUES INFANTIS.....**

O Presidente do Conselho Intermunicipal informou de que a ASAE vai apresentar uma proposta à CIM-TTM para realizar no território uma ação de formação sobre Fiscalização de Parques Infantis para vereadores e técnicos municipais. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

### **1.4- PROGRAMA BEM .....**



Relativamente a esta temática foi levantada a questão relativa à publicação da listagem dos projetos aprovados no âmbito do Programa BEM Aprovados, manifestando os membros do Conselho Intermunicipal preocupação pelo facto de não terem informação sobre esta matéria.

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, que fosse contactada a CDDRN no sentido de obter um ponto de situação relativamente ao Programa BEM. ....

.....

**1.5-PROVIDÊNCIA CAUTELAR CTT.....**

O Presidente da Câmara Municipal de Vila Flor informou de que a Providência Cautelar interposta contra os CTT e a ANACOM tinha sido aceite pelo Tribunal Administrativo e Fiscal de Mirandela, informando que esta Providência tinha sido subscrita por oito dos municípios que integram a Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes. Nessa altura, o Presidente da Câmara Municipal de Bragança usou da palavra dizendo que não teve conhecimento desta ação, fazendo questão de vincar que a sua posição está alinhada com a dos outros autarcas, concordando com a medida adotada e com os pressupostos em que assenta, que anteriormente tinham sido explicados pelo jurista da Câmara Municipal de Vila Flor. ....

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, que caso a decisão do tribunal fosse favorável aos CTT continuar as diligências por forma a evitar o encerramento das Estações dos Correios no território, sendo que o processo seria conduzido pelo gabinete jurídico do Município de Vila Flor com o apoio necessário dos gabinetes das restantes Câmaras Municipais. ....

.....

**2 – PERÍODO DA ORDEM DO DIA: .....**



**1 – APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR. ....**

Presente a ata da reunião anterior, a qual foi previamente distribuída a todos os membros.....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar a referida ata.

**2.2 – INFORMAÇÃO SOBRE ATIVIDADES E INFORMAÇÃO FINANCEIRA DA CIM-TTM. ....**

O Primeiro Secretário informou das atividades em que participou no período compreendido entre a última reunião e a data de hoje. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento.....

**2.3.1 - EFICIÊNCIA ENERGÉTICA – PONTO DE SITUAÇÃO. ....**

O Secretário Intermunicipal Manuel Miranda efetuou um ponto de situação relativamente às candidaturas/projetos da eficiência energética, informado o Conselho Intermunicipal de que tinha havido uma prorrogação do prazo para apresentação de candidaturas que, agora, termina a 28 de dezembro. Transmitiu também que vão ser realizadas reuniões com a DGEG no sentido de encontrar soluções que garantam a elegibilidade das candidaturas. Disse ainda que a solução para obter um parecer favorável por parte deste organismo deverá passar por abandonar a análise global das medidas e passar a fazê-la medida a medida. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

**2.3.2 - CONTRATOS DE EMPREGO E INSERÇÃO (CEI E CEI+) – PONTO DE SITUAÇÃO .....**

Presentes dados relativos à execução da Medida Contratos de Emprego e Inserção (CEI e CEI+) no território, desde o ano 2014 e até 2 de outubro de 2018, remetidos pelo IEFP de acordo com solicitação da Comunidade Intermunicipal. ....



.....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento e após análise e discussão deliberou, por unanimidade, solicitar ao IFP/Bragança dados mais concretos sobre o número de candidaturas submetidas e aprovadas em cada um dos concelhos que integram a Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes. ....

.....

**2.3.3 - SIZE – PONTO DE SITUAÇÃO.** .....

O Primeiro Secretário efetuou um ponto de situação relativamente à análise das candidaturas do Sistema de Incentivos ao Emprego e ao Empreendedorismo. Informou que a análise relativa à primeira fase se encontra concluída e foi proposta à entidade de Gestão do Norte 2020 para aprovação. Relativamente à segunda fase transmitiu que o processo se encontra em fase de pedido de esclarecimentos aos promotores. Mais informou que serão aprovadas candidaturas em overbooking, correspondendo a trinta por cento da verba alocada ao Aviso. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

.....

**2.3.4 - EQUIPAMENTOS SOCIAIS – PONTO DE SITUAÇÃO.** .....

Presente informação relativa ao ponto de situação do Aviso NORTE42-2018-18 “Equipamentos Sociais”. Na altura, o Primeiro Secretário transmitiu ao Conselho Intermunicipal que o prazo para apresentação de candidaturas terminava a 31 de outubro, faltando ainda submeter seis, candidaturas. Disse também que será necessário voltar a submeter três candidaturas, uma vez que apresentam, falhas no que respeita à digitalização de documentos e não respeitam a taxa de cofinanciamento de 85%. Disse ainda que tendo em conta que se prevê que todas as





candidaturas serão apresentadas dentro do prazo, não se regista necessidade de proceder à solicitação de prorrogação do prazo. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

**2.3.5 - PROVERE – ELABORAÇÃO DE CANDIDATURAS – PONTO DE SITUAÇÃO. ....**

O Primeiro Secretário fez um ponto de situação relativamente ao PROVERE das Terras de Trás-os-Montes. Neste campo, disse que no que concerne aos municípios da Terra Fria Transmontana o processo encontra-se concluído, quanto aos municípios da Terra Quente está em condições de avançar a candidatura de Macedo de Cavaleiros. ....

No que toca à estratégia de eficiência Coletiva PROVERE, mais concretamente no que diz respeito ao Plano Estratégico de Comunicação e Marketing o Presidente da Câmara Municipal de Vila Flor questionou sobre o plano definido, salientando que está em causa uma verba de cerca de um milhão de euros e frisando a importância de saber a estratégia que aí está inscrita. O Presidente do Conselho Intermunicipal disse que a estratégia tinha ficado definida aquando da elaboração da candidatura, no entanto, poderia ser, novamente remetida, uma vez que o Conselho Intermunicipal tem na sua composição novos atores. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento e após análise e discussão deliberou, por unanimidade, que fosse enviado, via e-mail, para todos os membros do Conselho Intermunicipal o Projeto de Comunicação e Marketing inscrito no PROVERE. ....

**2.3.6 - APROVAÇÃO DE CANDIDATURA “IMPLEMENTAÇÃO DE UM SISTEMA EVOLUTIVO DE PLANEAMENTO, RECOLHA DE INFORMAÇÃO E GESTÃO DE REDES NA CIM-TTM” PELO FUNDO PARA O SERVIÇO PÚBLICO DE TRANSPORTES – 75 000€.....**

d  
3

O Primeiro Secretário transmitiu ao Conselho Intermunicipal que a candidatura para a “Implementação de um Sistema Evolutivo de Planeamento, Recolha de Informação e Gestão de Redes na CIM-TTM”, tinha obtido a aprovação de financiamento pelo Conselho Diretivo do Instituto de Mobilidade e Transportes, entidade gestora do Fundo para o Serviço Público de Transportes. Mais informou que se tratava de uma ação no valor de 75 000€, com taxa de comparticipação de 80%.....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

#### **2.3.7 - RGD – ENVIO DE ELEMENTOS.....**

O Primeiro Secretário informou o Conselho Intermunicipal da necessidade dos municípios, que ainda não o fizeram, enviarem os dados solicitados pela empresa responsável pela implementação do Regulamento Jurídico da Proteção de Dados nos municípios da CIM-TTM por forma a dar seguimento a este processo. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

#### **2.4 - SISTEMA AGREGADO DE GESTÃO DO SETOR DA ÁGUA E SANEAMENTO - PONTO DE SITUAÇÃO. ....**

Esteve presente o Dr. Paulo Praça, Diretor-Geral da Resíduos do Nordeste, de modo a realizar um ponto de situação relativo ao assunto suprarreferido. Iniciou a intervenção referindo que houve uma prorrogação do prazo, até 28 de fevereiro, do Aviso para apresentação de candidaturas. Informou também o Conselho Intermunicipal de que contam ter a primeira versão do contrato de Gestão Delegada até ao final do mês, posteriormente será remetido á à ERSAR para emissão de parecer, que não é vinculativo. ....



Relativamente à implementação do sistema disse ser necessário começar a trabalhar no Regulamento dos Serviços. ....

Quanto ao Grupo de Trabalho para a verticalização transmitiu que foi efetuada uma primeira análise à robustez do sistema, altura em que se fez referência a alguns aspetos sensíveis relacionados com o consumo e com as águas residuais. ....

No que diz respeito ao tarifário referiu que está dentro dos parâmetros considerados normais. Salientou ainda que o processo vai entrar noutra fase, relacionada com o destaque das Águas do Norte e avaliação das implicações jurídicas e financeiras que tal acarretará. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

## **2.5 – BTL 2019.** ....

O Primeiro Secretário informou o Conselho Intermunicipal de que, à semelhança dos anos anteriores, a Turismo do Porto e Norte irá marcar presença na BTL-Bolsa de Turismo de Lisboa que este ano tem lugar de 13 a 17 de março de 2019, na FIL, no Parque das Nações. Neste âmbito, esta entidade enviou convite à CIM-TTM para participar nesta iniciativa através da contratualização de um espaço próprio integrado na área da Turismo do Porto e Norte, tal como tem vindo a acontecer nos últimos anos. Informou também que esta participação tem um custo de 2 750 Euros acrescido de IVA à taxa legal em vigor, por cada 9m2. ....

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar a participação da CIM-TTM na Bolsa de Turismo de Lisboa, nos mesmos moldes das edições anteriores. ....

Mais deliberou, por unanimidade, conferir poderes ao Presidente do Conselho Intermunicipal para adjudicar e demais trâmites administrativos inerentes à prossecução do procedimento. ...



**2.6 – SÃO MARTINHO – PARIS – COLABORAÇÃO COM ASSOCIAÇÃO CAP MAGELLAN. ....**

O Primeiro Secretário deu conhecimento ao Conselho Intermunicipal da comunicação recebida da Cap Magellan a solicitar a colaboração e envolvimento da CIM-TTM nas comemorações do S. Martinho, que anualmente esta associação realiza em Paris, no 14.º Bairro. Disse, que esta parceria já tem cinco anos e se assume como forma de promoção do território e de um dos seus produtos endógenos: a castanha, junto da comunidade portuguesa e dos Parisienses. Neste sentido, propôs que a CIM-TTM disponibilizasse uma tonelada de castanhas para serem distribuídas durante o evento. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, apoiar esta ação com a oferta de uma tonelada de castanhas como forma de promover e divulgar este produto e o território. ....

**2.7 – INDICAÇÃO DO REPRESENTANTE DA CIM NO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA ULS-N. ....**

Foi Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes ter um representante no Conselho de Administração da ULSN, por forma a representar e defender os interesses dos municípios dos nove concelhos que integram a Comunidade Intermunicipal. Na altura foi proposto que fosse definido o perfil desse representante, e posteriormente indicado o nome ou nomes para votação. Foi também sugerido que os três municípios que não integram esta Comunidade, mas fazem parte da área de influência da ULS-N (Carrazeda de Ansiães, Freixo de Espada à Cinta e Torre de Moncorvo), fossem consultados relativamente a este processo. ....

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou definir o perfil do representante da Comunidade Intermunicipal das Terras de Trás-os-Montes na ULS-N, que deve possuir as seguintes características: .....



- Sem filiação partidária; .....
- Formação ou experiência na área ou gestão da saúde; .....
- Não aposentado; .....
- Não ex-autarca, nem autarca atual; .....
- Não ex-deputado; .....
- Não eleito local. ....

íveis deliberou, que fossem consultados os Presidentes de Câmara de Carrazeda de Ansiães, Freixo de Espada á Cinta e Torre de Moncorvo neste processo. ....

**2.8 – CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE PRODUÇÃO E DIVULGAÇÃO DE ELEMENTOS MULTIMÉDIA – CONHECIMENTO RELATÓRIO PRELIMINAR. ....**

Presente para conhecimento relatório preliminar relativo ao procedimento supraidentificado. .

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

**2.9 – CONSOLIDAÇÃO DA MOBILIDADE DO TÉCNICO SUPERIOR TONI AZEVEDO. ....**

O Primeiro Secretário informou o Conselho Intermunicipal da comunicação efetuada pelo técnico superior Toni Azevedo, em regime de mobilidade na CIM-TTM, onde este manifesta expressamente a sua vontade de não consolidar a mobilidade, regressando por este facto ao local de trabalho de origem: Município de Alfândega da Fé. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal tomou conhecimento. ....

**2.10 – RENOVAÇÃO DOS CONTRATOS DE TRABALHO DAS TÉCNICAS SUPERIORES – ISABEL ANDRADE E CRISTINA CURRALO. ....**



O Primeiro Secretário informou que, tal como é do conhecimento de todos, as colaboradoras Isabel Cristina da Cruz Andrade e Cristina de Fátima Nunes Curralo encontram-se, relativamente ao vínculo, em Contrato de Trabalho por Tempo Determinado/Termo Resolutivo Certo, celebrado em 16 de janeiro de 2018, pelo período de um ano, renovável. ....

Estes contratos foram efetuados ao abrigo da alínea e) e h) do n.º 1 do artigo 57.º da Lei Trabalho em Funções Públicas [LTFP], ou seja, para execução de tarefa ocasional ou serviço determinado precisamente definido e não duradouro, e são cofinanciados pelas candidaturas SAAC's e PROVERE das Terras de Trás-os-Montes, na sua totalidade. ....

Sendo assim, e uma vez que as candidaturas ainda se mantêm no próximo ano (2019), propôs a renovação dos referidos contratos, pelo período de um ano, conforme constante na informação presente. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar a renovação dos contratos de trabalho a termo resolutivo certo, pelo período de um ano, nos termos da informação presente. ....

**2.11 - PIICIE – CAPACITAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DAS EQUIPAS MULTIDISCIPLINARES – APROVAÇÃO DA PROPOSTA DE ADJUDICAÇÃO E MINUTA DE CONTRATO. ....**

Presente para aprovação o projeto de decisão de adjudicação à Universidade do Minho, pelo valor de 31.455,00 Euros (trinta e um mil quatrocentos e cinquenta e cinco euros), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, do procedimento suprarreferido, bem como minuta do contrato.

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão, o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar o projeto de decisão de adjudicação à Universidade do Minho, nos



termos da informação presente. Mais deliberou, por unanimidade, aprovar a respetiva minuta de contrato. ....

**2.13 – PIIICE – PROMOÇÃO DA COMPETÊNCIAS CIENTÍFICAS E TECNOLÓGICAS – APROVAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL E ADJUDICAÇÃO. ....**

Presente para aprovação o relatório final de análise das propostas relativo ao procedimento suprarreferido, que conclui pela adjudicação à associação Centro de Ciência Viva de Bragança, pelo valor de 295.528,45 Euros (duzentos e noventa e cinco mil quinhentos e vinte e oito euros e quarenta e cinco cêntimos), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor. Presente também para aprovação minuta de contrato. ....

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão, o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar o Relatório Final de análise das propostas e adjudicar o procedimento ao Centro de Ciência Viva de Bragança, pelo valor de 295.528,45 Euros, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor. Mais deliberou, por unanimidade, aprovar a minuta de contrato presente. ....

**2.14 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE UMA SOLUÇÃO MPLS PARA O BACKBONE DA RCBL - CI 02/2018.....**

Presente para aprovação relatório final relativo ao procedimento suprarreferido, que conclui pela adjudicação à Warpcom Services , S.A., pelo valor de 313.4787, 79€ (trezentos e treze mil e quatrocentos e oitenta e sete euros e setenta e nove Cêntimos, acrescidos de IVA á taxa legal em vigor. ....

**DELIBERAÇÃO:** Após análise e discussão o Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar o relatório final presente e adjudicar o procedimento à Warpcom

Services, S.A., pelo valor de 313.4787, 79€ (trezentos e treze mil e quatrocentos e oitenta e sete euros e setenta e nove Cêntimos, acrescidos de IVA á taxa legal em vigor. ....

.....  
**3- OUTROS ASSUNTOS.** .....

Não houve lugar a outros assuntos. ....

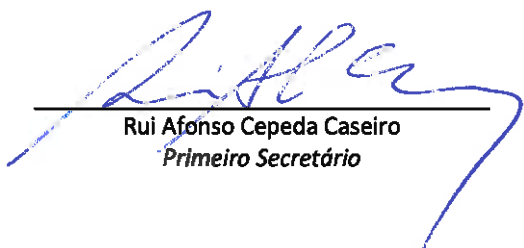
.....  
**4 - APROVAÇÃO DA ATA EM MINUTA**.....

Foi posta à consideração dos membros do Conselho Intermunicipal (CI) a Minuta da presente Ata para se poderem pronunciar sobre a mesma. ....

**DELIBERAÇÃO:** O Conselho Intermunicipal deliberou, por unanimidade, aprovar em Minuta a presente Ata, que será assinada pelo Presidente do Conselho Intermunicipal, que presidiu a presente reunião, e por mim Rui Afonso Cepeda Caseiro, Primeiro Secretário, que a elaborei.



\_\_\_\_\_  
Artur Manuel Rodrigues Nunes  
Presidente do CI



\_\_\_\_\_  
Rui Afonso Cepeda Caseiro  
Primeiro Secretário